Съгласували:

Иван Минчев

*Началник отдел „Обществени поръчки“*

Милена Тринонова

*Главен юрисконсулт в Отдел ПНО*

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура чрез събиране на оферти с обява за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки с предмет:

***„Изготвяне на технически инвестиционен проект на обект “Рехабилитация на кейовите стени на пътнически терминал Русе-център и подобряване на навигационните условия на 3 корабни места “.***

***Обектът е в рамките на проект с:***

***Апликационен номер: 15.1.1.041***

***Проектен код: 15.1.1.041***

***Водещ бенефициент:* *Община Русе***

***Име: Развитие на поречието на река Дунав за по-добра свързаност на*** *Еврорегион Русе-Гюргево с Паневропейски транспортен коридор №7*

*Програма: ИНТЕРЕРЕГ V-А РУМЪНИЯ - БЪЛГАРИЯ*

**На основание чл. 114 от ЗОП настоящият договор влиза в сила от датата на писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигурено финансиране по проекта на услуга за инвестиционно проектиране, която е одобрена за финансиране като отделна услуга, съгласно бюджета на проекта.**

гр. Русе, 2017 г.

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:**

1. Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с изх. № СОО-2/27.01.2017г. на кмета на Община Русе.

2. Указания за участие

3. Общи условия за участие

4. Съдържание и представяне на офертата

5. Проект на договор

6. Образци на документи

**ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП** **\***

**\_\_\_\_\_\_\_\_**

\*Приложена като отделен файл

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1. Предмет на обществената поръчка:**

**„Изготвяне на технически инвестиционен проект на обект “Рехабилитация на кейовите стени на пътнически терминал Русе-център и подобряване на навигационните условия на 3 корабни места “.**

**Обектът е в рамките на проект с:**

**Апликационен номер: 15.1.1.041**

**Проектен код: 15.1.1.041**

**Водещ бенефициент:** **Община Русе**

**Име: Развитие на поречието на река Дунав за по-добра свързаност на Еврорегион Русе-Гюргево с Паневропейски транспортен коридор №7**

**Програма: ИНТЕРЕРЕГ V-А РУМЪНИЯ – БЪЛГАРИЯ**

**На основание чл. 114 от ЗОП настоящият договор влиза в сила от датата на писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигурено финансиране по проекта на услуга за инвестиционно проектиране, която е одобрена за финансиране като отделна услуга, съгласно бюджета на проекта.**

**2. Обект на обществената поръчка:** услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

**3. Вид на обществената поръчка:** по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 и чл. 186 от ЗОП

**4. Пълно описание на обекта на поръчката, включително основни характеристики:**

**Обхват на поръчката**

Обхватът на настоящата обществена поръчка включва изготвяне на технически инвестиционен проект за Рехабилитация на кейовите стени на пътнически терминал Русе-център и подобряване на навигационните условия на 3 корабни места.

Настоящата обществена поръчка е част от дейностите, които се изпълняват с оглед изпълнението на проектно предложение одобрено по Програма INTERREG V-A Румъния – България в партньорство между Община Русе, България и Община Гюргево, Румъния. Изпълнението на настоящия договор засяга дейност, която ще бъде изпълнена след сключването на договор за предоставяне на БФП от Община Русе в рамките на изпълнението на описаното проектно предложение.

**Обхват и обща характеристика на обекта**

**Въведение**

Община Русе, като собственик на пристанище за обществен транспорт „Пътнически терминал ПРИСТИС”, намиращо се в крайбрежната парково-традиционна зона на град Русе, стартира проект за рехабилитация на 3 корабни места, намиращи се в участъка на р. Дунав от км 494.850 до км 495.350. Целта на рехабилитацията в техническа фаза е кейовата стена на корабните места да се приспособи за използване от големи пътнически кораби при ниски и високи водни строежи.

**Данни за пристанището**

1.) Пристанището обслужва само пътнически кораби със своите 10 корабни места. Оператор на пристанището е „Порт Пристис” ООД.

2.) Участъкът, в който са разположени брегоукрепителни стени на трите корабни места (условно номерирани № 6, № 7 и № 8) е с дължина 480 метра. Акваторията е в непосредствена близост до стената е много плитка и при ниски води на реката достъпът на плавателни съдове до нея е невъзможен. При високи води тази част се залива и също се преустановява навигационната дейност.

**Намерения и очаквания на Възложителя**

За крайбрежната зона на пристанище „Пристис”-Русе има разработен и одобрен ПУП. Планът включва и компоненти на пристанищната инфраструктура. Проекта за рехабилитацията на кейовата стена на трите корабни места да включва благоустрояване на района при необходимост.

**5. Технически условия за изпълнение на поръчката:**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ:**

**Обхват на рехабилитационните работи**

При спазване на границите на застрояване в посочения участък да се предвидят:

• За оразмерителен кораб L=125 м. и tгазене=2.60 м. да се достигне на необходимите дълбочини;

• Да се реконструират съществуващите стени, с оглед осигуряване на достъпна среда до установените понтони и мостове;

• Да се надстрои насипното равнище зад стените на незаливаема кота или с обезпеченост 1% като се определи степента на риска за обслужващите обекти;

• Обхват на проектното решение – брегова ивица, с дължина 500 м. по брега на р. Дунав в границите на гр. Русе от км. 498,850 до км. 495,350 от районирането на реката.

**Изходни данни:**

* Разработен и одобрен ПУП за крайбрежната зона;
* Геоложки доклад, включващ инженерно-геоложки проучвания за бреговата ивица;
* Геодезическа и хидрографска снимка на района;
* Идеен инвестиционен проект за обекта;

**Изисквания към проекта:**

Проектът да се изготви в съответствие с изискванията на Наредба 4/2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и да съдържа проектни части, както следва:

* **Проект по част Геодезическа** – Да бъде дадено проектно решение за вертикална планировка в обхвата на проекта на база предоставените изходни данни. При необходимост да бъде извършено ново геодезическо замерване;
* **Проект по част Хидротехническа** – включваща хидротехническо съоръжение кейова стена по бреговата ивица в указания участък, като се спазват следните изисквания на настоящото задание:

- изготвяне проект за гравитачна земно-насипна кейова стена „дунавски тип“, надеждно защитена от водите на р. Дунав, изпълнена с минимум мокри процеси на обекта.

- кейовата стена да бъде конструирана с 3 броя корабни места с възможности за монтиране, от корабните оператори в бъдеще, на понтонно-мостови корабоприемни съоръжения, предмет на други специализирани проекти.

- кейовата стена да бъде оразмерена за прием на кораби с дължина до 125 м., дълбочина на газене 2,60 м., товароспособност и водоизместимост на кораба – съобразени с изискванията на АППД и други контролни органи;

- кейовата стена да бъде оборудвана с необходимите превързочни и предпазни устройства за приставане на корабите както при ниски, така и при високи води.

- зад стената, в посока градската зона, да се проектира стоманобетонова настилка тежък тип за движение на колона товарни камиони с параметри НК300, или тежко ПС НК800 с широчина по границите на одобрения ПУП за крайбрежната зона.

- проектното решение да бъде съобразено с проектното решение на крайбрежната ивица: обект: “Рехабилитация и изграждане на зона за обществен отдих по крайбрежна ивица в района на ж.п. прелеза на речна гара до ул. “Мостова”, гр. Русе – първи, втори и трети етап”, разработено по проект „Техническа помощ в подкрепа на Община Русе за програмен период 2014-2020г.“, осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 г., като бъде предвидено и обезопасяване на кейовата стена посредством парапет или друг еквивалентен начин;

- да се фиксира кота преливен ръб стена, съобразена с изискванията на Община Русе и АППД, за да се съгласуват вертикалните планировки на изработени и бъдещи проекти;

* **Проект по част Геология на шелфа** – при необходимост;
* **Проект по част Консрукции** – при необходимост;
* **Проект по част Пътна** - при необходимост от реконструкция на съществуващата пътната инфраструктура;
* **Проект по част Паркоустрояване и благоустрояване** - при необходимост;
* **Проект по част Електро** - площадкови мрежи и съоръжения;
* **Проект по част ВиК** – в съответствие с проекта по част „Пътна“ и/или

„Геодезическа“, да се изготви проект за водоснабдяване на 3 корабни места“ и отвеждане на повърхностните води зад кейовата стена към зелените площи или към канализация;

* **Проект по част Временна организация на движението** - съгласно изискванията на „Наредба №3/16.08.2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците;
* **Проект по част „План за безопасност и здраве”** - подробна технология за изпълнение на хидротехническите работи;
* **Проект по част „Пожарна безопасност”** - обхват и съдържание, определени съгласно приложение № 3 от Наредба № Із-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на бeзопасност при пожар;
* **Проект по част ПУСО** - да се изготви План за управление на строителни отпадъци в обхват и съдържание, определени с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;

Към проекта да се изготви сметна документация, съответстваща на инвестиционния проект и подписана от проектанта на обекта, съдържаща количествено-стойностни сметки за всички видове строително-монтажни работи.

Съгласуването на инвестиционните проекти е задължение на Възложителя със съдействие на Изпълнителя с всички заинтересовани страни, както и с необходимите експлоатационни дружества и инстанции. Таксите за съгласуване са за сметка на Община Русе. В срока за изпълнение не се включва времето, необходимо за съгласуване на изготвения проект с експлоатационните дружества и инстанции.

Проектът да се представи на хартиен носител (в пет екземпляра) и на цифров носител (един брой), в който графичната и текстова част на всяка специалност от проекта са представени във съответните файлови формати: за чертежи – DWG, PDF; за челен лист, титулна страница, обяснителна записка, изчисления, количествени сметки - DOC/XLS или DOCX/XLSX.

**Забележка:** Навсякъде в техническата спецификация или в други части на документацията за участие, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминирането на определени лица или продукти, да се чете и разбира „или еквивалент“.

**NB: Техническият инвестиционен проект следва да е разработен в обхват и обем, съответстващ на изискванията по чл. 142, ал. 2 от ЗУТ и позволяващ на Възложителя да получи разрешение за строеж.**

**6. Максимално допустимата стойност на поръчката** възлиза на **69 919,85 лв. (шестдесет и девет хиляди девет стотин и деветнадесет лева и 85 стотинки) без ДДС.**

Предлаганата цена следва да включва всички разходи на изпълнителя за изпълнението на предмета на поръчката.

ПРЕДЛОЖЕНАТА ЦЕНА ОТ УЧАСТНИЦИТЕ НЕ СЛЕДВА ДА НАДВИШАВА МАКСИМАЛНО ДОПУСТИМАТА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА!!!!!!!!

**Участник, предложил по-висока цена за изпълнение на поръчката от обявената за максимално допустима стойност, ще бъде отстранен от последващо оценяване и класиране в обществената поръчка!!!**

**7. Срок за изпълнение на поръчката**: Срокът за изпълнение не следва да надвишава 80 (осемдесет) календарни дни и не следва да бъде по-кратък от 50 (петдесет) календарни дни.

Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя на поръчката.

**8. Срок на валидност на офертите**: **не по-малко от 90 календарни дни.**

**9. Условия и начин на плащане:**

* Авансово плащане - до 35 % от общата стойност на договора по желание

на Изпълнителя, след получаване на възлагателно писмо за възлагане на проектирането и предоставяне на изходните данни и в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представяне на фактура.

* Междинно плащане – общият размер на авансовото и междинното

плащане не трябва да надхвърля 80 % от общата стойност на договора, платимо след представяне на технически инвестиционен проект, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на фактура.

* Окончателно плащане – на остатъка след приспадане на сумите,

изплатени при аваносовото и междинното плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след влизане в сила на издаденото разрешение за строеж за обекта и представяне на оригинал на фактура, издадена на стойността на дължимото плащане.

**10. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:**

**1.** Участникът следва да е изпълнил минимум една дейност с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката независимо от обема. Под “идентичен или сходен с предмета на поръчката” следва да се разбира услуга за изготвяне на технически и/или работен проект за корекция на река или за укрепване на речни и/или морски брегове.

**2.** Участникът следва да разполага с персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката, включващ минимум 2-ма ключови експерти, които отговарят на следните изисквания за професионална квалификация и опит:

**2.1.** **Експерт геодезия** - Висше образование, образователно-

квалификационна степен “Магистър” по специалност “Геодезия” или еквивалентна образователна степен, в случаите, когато е придобита в чужбина. Да има професионален опит минимум 5 години по специалността по време на строителството и/или проектирането. Да притежава валидно Удостоверение за Пълна проектантска правоспособност за 2017 г.;

**2.2.** **Експерт хидростроителство** - Висше образование, образователно-

квалификационна степен “Магистър” по специалност “Водно строителство” или “Хидростроителство” или “Хидротехническо строителство” или еквивалентна образователна степен, когато е придобита в чужбина. Да има професионален опит минимум 5 години по специалността по време на строителството и/или проектирането. Да притежава валидно Удостоверение за Пълна проектантска правоспособност за 2017 г.;

**2.3.** **Експерт електроинженер** – Висше образование, образователно-

квалификационна степен “Магистър” по специалност “Електротехника” или “Електроснабдяване и електрообзавеждане” или “Електроенергетика” или еквивалентна образователна степен, когато е придобита в чужбина. Да има професионален опит минимум 5 години по специалността по време на строителството и/или проектирането. Да притежава валидно Удостоверение за Пълна проектантска правоспособност за 2017 г.;

Кандидатът може да предвиди и допълнителни експерти, необходими за целите на изпълнение на поръчката, които следва да бъдат съобразени с предмета на поръчката. Организацията на експертния екип се описва изчерпателно в техническото му предложение.

За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят следните документи и доказателства, във връзка с поставените изисквания:

1. списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на

обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

2. списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с посочване на професионална компетентност на лицата;

**!!!ЗАБЕЛЕЖКА:**

**Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.**

**12. Критерий за оценка на офертите:**

***За изпълнител на обществената поръчка ще бъде избран участникът, предложил икономически най-изгодната оферта, която ще бъде определена по критерия оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.***

1. **Комплексна оценка на офертите**

Настоящите показатели съдържат информация за начина на определяне на комплексната оценка *(КО)* на всяка оферта, за показателите и относителната им тежест в комплексната оценка, както и за начина на определяне на оценката по всеки показател.

**Показатели за оценяване:**

**(ТП)** Качествен показател – Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, заложени в Техническото задание – *експертна оценка*.

**(ЦП)** Предложената от участника цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС.

**(СП)** Предложен срок за проектиране в календарни дни.

**Комплексната оценка (КО)** на офертата на участника се изчислява по формулата:

(**КО) = (ТП) + (ЦП) + (СП)**;

**КО** има максимална стойност от 100 точки.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

**На първо място се класира участникът събрал най-много точки КО.**

**Относителна тежест на показателите за оценяване:**

(ТП) = 40 точки, максимална стойност

(ЦП) = 40 точки, максимална стойност

(СП) = 20 точки, максимална стойност

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

1. **Указания за определяне на оценката по всеки показател:** 
   1. **Техническо предложение за изпълнение на поръчката (ТП)** – максимален брой точки 40

По този показател ще се извършва оценка на степента на ефективност и на съответствие на предложеното от участника описание на организацията и методологията на работа с указанията на Възложителя, съобразно целите и дейностите на поръчката и изискванията, изложени в Техническото задание. Точките по този показател се разпределят както следва:

**(ТП)** = Разпределение на ресурсите и организация на екипа (РРО) + План за управление на риска (ПУР)

Подпоказатели на Техническото предложение за изпълнение на поръчката:

|  |  |
| --- | --- |
| **Техническо предложение за изпълнение на поръчката (ТП)** | **40 т** |
| * Разпределение на ресурсите и организация на екипа (РРО) | До 30 т. |
| * План за управление на риска (ПУР) | До 10 т. |

**Точките по показател ТП Техническо предложение** **за изпълнение на поръчката (Разпределение на ресурсите и организацията на екипа РРО) + План за управление на риска (ПУР) ще се присъждат от оценителната комисия въз основа на експертна мотивирана оценка.**

* + 1. **Разпределение на ресурсите и организация на екипа (РРО)**

**Указания за разработване на частта „Разпределение на ресурсите и организация на екипа“:**

В техническото предложение участниците следва да представят разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката; разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и методите на координация и комуникация с Възложителя; мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Участниците следва да предложат организация за изпълнение на поръчката, които считат за най-подходящи, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участниците следва да представят начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката, разпределение на дейностите и отговорностите на експертите.

**Метод на формиране на оценката:**

Офертите на участниците по показателя Разпределение на ресурсите и организация на екипа се оценяват по следния начин:

|  |  |
| --- | --- |
| **Разпределение на ресурсите и организация на екипа РРО** | **Максимален брой точки – 30** |
| Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:  - Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.  - Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката. | 5 т. |
| Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:  - Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.  - Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.  Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични **две** от следните обстоятелства:  1. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.  2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти;  3. Обосновани са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, за които е доказана приложимостта и полезността за качественото и срочно изпълнение на поръчката.  ***„Обосновава“*** *за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката*. | 15 т. |
| Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:  - Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.  - Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.  Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични **три** от следните обстоятелства:  1. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.  2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти;  3. Обосновани са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, за които е доказана приложимостта и полезността за качественото и срочно изпълнение на поръчката.  ***„Обосновава“*** *за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката*. | 30 т. |

***Предложения относно разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, които не отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този подпоказател или ако липсва тази съставна част от техническото предложение следва да бъдат предложени за отстраняване.***

* + 1. **План за управление на риска (ПУР)**

**Указания за разработване на частта „План за управление на риска“:**

Оценяват се предвидените мерки за преодолявяне и предотвратяване на идентифицирани от възложителя потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, и тяхното управление от изпълнителя, с цел недопускане и редуциране на негативното им въздействие върху успешното реализиране на предмета на обществената поръчка. Участниците следва да обяснят идентифицираните потенциални рискове, както и да предложат стратегия – адекватни мерки за тяхното управление и начин, по който предлагат да действат при всеки един възможен риск с цел негативното му влияние да бъде ограничено или въобще да не настъпи. При изработването на тази част от техническото предложение следва да се има предвид, че на управление подлежат рискове, чието настъпване зависи от участника и е идентифицирано от възложителя.

**Потенциални рискове, идентифицирани от възложителя:**

* Несвоевременно отчитане на настъпили промени в нормативната уредба в областта на проектирането и изпълнението на СМР, които са от значение за осъществяваните консултантски услуги по време на изпълнение на договора;
* Недобра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя;
* Забава при вземане на решения, ключови за изпълнението на поръчката, бездействие от страна на изпълнителя.

**Метод на формиране на оценката:**

Офертите на участниците по показателя План за управление на риска се оценяват по следния начин:

|  |  |
| --- | --- |
| **План за управление на риска** | **Брой точки** |
| За техническото предложение е в сила всяко едно от следните минимални изисквания:  **–** Участникът е посочил мерките, които ще предприеме за управление на всеки един от идентифицираните от възложителя потенциални рискове, в това число мерки за недопускане и редуциране и мерки за преодоляване и предотвратяване на риска, с което се осигурява изпълнението на минималните изисквания, посочени в Техническите спецификации. | 5 т. |
| Техническото предложение съдържа минималните изисквания по-горе, като надгражда минималните изисквания на възложителя, при условие, че е налице **поне едно** от следните обстоятелства:  1. Участникът е посочил аспектите на проявление, областите и сферите на влияние на описаните рискове;  2. Участникът е предвидил степента на въздействие на идентифицираните рискове върху изпълнението на всяка от основните дейности по договора;  3. Участникът е предвидил дейности по контрол върху изпълнението на предложените мерки за преодоляване и предотвратяване и недопускане и редуциране на риска. | 7 т. |
| Техническото предложение съдържа минималните изисквания по-горе, като надгражда минималните изисквания на възложителя, при условие, че е налице **всяко едно** от следните обстоятелства:  1. Участникът е посочил аспектите на проявление, областите и сферите на влияние на описаните рискове;  2. Участникът е предвидил степента на въздействие на идентифицираните рискове върху изпълнението на всяка от основните дейности по договора;  3. Участникът е предвидил дейности по контрол върху изпълнението на предложените мерки за преодоляване и предотвратяване и недопускане и редуциране на риска. | 10 т. |

***Предложения относно управлението на идентифицираните от възложителя рискове, които не отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този подпоказател или ако липсва тази съставна част от техническото предложение следва да бъдат предложени за отстраняване.***

**Стойността на получената оценка по показател ТП е цяло число.**

* 1. **Предложена цена за изпълнение на предмета на поръчката**

Оценката на всеки участник се формира при спазване на следната формула:

*Минимална*

*предложена цена*

*ЦП = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ х 40*

*Предлагана от участника*

*цена*

Минималната предложена цена е общата цена без ДДС съгласно Ценовото предложение на участника, предложил най- ниска обща цена.

Предлаганата от участника цена е предложената крайна обща цена без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Всички предложения на участниците по показателя П2 следва да бъдат с положителна стойност и различни от “0” (нула). Участници предложили цена за изпълнение, надвишаваща определената максимална стойност на поръчката ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

* 1. **Предложен срок за проектиране**

Оценката по показател „Предложен срок на проектиране - СП“ се изчислява по следната формула:

*СПП = (Пmin / Пi) х 20, където*

Пmin - най-краткият предложен от участник срок на проектиране;

Пi - предложения от участника, чиято оферта се оценява, срок.

***Забележка:*** Срокът за изготвяне на технически проект не може да бъде по-кратък от 50 (петдесет) календарни дни или по-дълъг от 80 (осемдесет) календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на техническия проект следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил срок за изготвяне на технически проект, по-кратък от 50 (петдесет) календарни дни и по-дълъг от 80 (осемдесет) календарни дни.

1. **Комплексната оценка (КО)** на офертата на участника се изчислява по формулата:

(**КО) = (ТП) + (ЦП) + (СП)**

КО има максимална стойност 100 точки.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената Комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, получил най-висока оценка на офертата.

**ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1.** Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на условията на Възложителя и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП. Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката.

От участие в настоящата поръчка няма да бъде отстранен участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство, в държавата членка, в която е установен.

**2.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**3.** Участниците в настоящата обществена поръчка могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**4.** При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

**5.** Дата и час на отваряне на офертите: офертата следва да бъде представена на адреса, **до** **часа и датата**, посочени в обявата като срок за представяне на офертите. Възложителят следва да удължи определения срок с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на този срок Възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой. Комисията за оценка на офертите ще отвари офертите по реда на тяхното постъпване и ще обяви ценовите предложения на участниците. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

**СЪДЪРЖАНИЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА**

**1.** Офертите се изготвят на български език.

**2.** Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

**3.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

**4.** Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

**5.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта за учястие в обществената поръчка.

**6.** В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**7.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в настоящата обществена поръчка.

**8.** Не се приемат оферти за участие в обществената поръчка, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във Входящия регистър на подадените оферти от служител на Възложителя.

**9.** В определения от Възложителя срок, участникът следва да представи оферта, изготвена по Образец № 1 от образците към настоящата документация. Офертата и документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Русе, Община Русе, площад „Свобода“ №6, Център за административни услуги и информация, гише „Обществени поръчки“, като същите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1). наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2). адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3). наименованието на поръчката.

На опаковката се записва „Оферта за участие на обществена поръчка чрез публикуване на обява с предмет: ***„………………….”,***

|  |
| --- |
| ДО ОБЩИНА РУСЕ  гр. Русе, пл. „Свобода” № 6  **ОФЕРТА**  за участие в обществена поръчка чрез публикуване на обява с предмет**: „…………………………”**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (име на участника)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес за кореспонденция)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес) |

**Оферта следва да съдържа следните документи:**

1. Оферта за участие – по Образец № 1 от образците към настоящата документация;

2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника /представляващия – по Образец № 2 от образците към настоящата документация;

3. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис).

4. Копие от документ (договор или друго), в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка, а именно:

а) правата и задълженията на участниците в обединението;

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) (Образец № 3) - от образците към настоящата документация.

6. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП (за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП) (Образец № 4) - от образците към настоящата документация.

7. *Доказателства относно поставените критерии за подбор:*

* Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката (Образец №9);
* Списък на услугите, които са идентични или сходни на обществената

поръчката (Образец № 10);

8. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Образец №5);

9. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация.). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка;

10. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 11);

11. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 12);

12. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, „д“ от ППЗОП – (Образец №8);

13. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Oбразец № 6);

14. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - по Образец № 7, *ако е приложимо;*

15. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – (Образец № 13);

16. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 ЗМИП (Образец №14);

17. Деклрация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП (Образец №15)

|  |
| --- |
|  |

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**ПРОЕКТ!**

***ДОГОВОР***

***№ ………….***

Днес, ……………….....2017 г., в гр. РУСЕ, между:

**ОБЩИНА РУСЕ** със седалище и адрес на управление: гр. Русе, п.к. 7000, пл. „Свобода“ № 6, представлявана от **ПЛАМЕН ПАСЕВ СТОИЛОВ –** кмет на Община Русе, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**………………….**, ЕИК …………….., със седалище и адрес на управление: ……………………………, представлявано от………………, ЕГН…………………….., в качеството му на……………………., от друга страна като **Изпълнител**,

в резултат на проведена поръчка, възлагана по реда на ЗОП чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Изготвяне на технически инвестиционен проект на обект “Рехабилитация на кейовите стени на пътнически терминал Русе-център и подобряване на навигационните условия на 3 корабни места“,** се сключи настоящият договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ**

Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу заплащане на възнаграждение да изготви Изготвяне на технически инвестиционен проект на обект “Рехабилитация на кейовите стени на пътнически терминал Русе-център и подобряване на навигационните условия на 3 корабни места“. Обектът е в рамките на проект с: ***Апликационен номер: 15.1.1.041***

***Проектен код: 15.1.1.041***

***Водещ бенефициент:*** ***Община Русе***

***Име: Развитие на поречието на река Дунав за по-добра свързаност на Еврорегион Русе-Гюргево с Паневропейски транспортен коридор №7***

***Програма: ИНТЕРЕРЕГ V-А РУМЪНИЯ - БЪЛГАРИЯ***

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата по ал. 1 в съответствие с настоящия договор, техническата спецификация на обществената поръчка и приложенията, неразделна част от договора:

Приложение № 1 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката (от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ);

Приложение № 2 – Ценово предложение (от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ);

**ІІ. СРОКОВЕ**

**Чл. 2 (1)** На основание чл. 114 от ЗОП настоящият договор влиза в сила от датата на писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигурено финансиране по проекта на услуга за инвестиционно проектиране, която е одобрена за финансиране като отделна услуга, съгласно бюджета на проекта.

**(2)** Срокът за изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 1, ал. 1 от този договор …….. календарни дни от датата на получаване на възлагателно писмо от Община Русе за възлагане на проектирането и предоставяне на изходните данни за проектиране. Приемането на работата се удостоверява с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол.

**ІІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 3 (1)** За изпълнение на услугите по чл. 1 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Ценовото предложение и приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цена в размер на …………….лв. (Попълва се според ценовото предложение изпълнителя, посочено в образеца на оферта) без включен ДДС или ………………………..лв. с вкл. ДДС.

**(2)** Договорената цена е окончателна и не подлежи на промяна освен в допустимите от ЗОП случаи.

**(3)** Цената включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** свързани с изпълнението на поръчката. Изпълнителят трябва да планира необходимите средства за финансиране на договорните си взаимоотношения с участващите в изпълнението на поръчката. Цялостното оборудване, което ще бъде необходимо за целите на изпълнение на настоящата поръчка, следва да бъде осигурено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл. 4 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯдоговорената по чл. 3, ал. 1 цена, чрез банкови преводи по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

* Авансово плащане - до 35 % от общата стойност на договора по желание на Изпълнителя, след получаване на възлагателно писмо за възлагане на проектирането и предоставяне на изходните данни и в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представяне на фактура.
* Междинно плащане – общият размер на авансовото и междинното плащане не трябва да надхвърля 80 % от общата стойност на договора, платимо след представяне на технически инвестиционен проект, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на фактура.

Окончателно плащане – на остатъка след приспадане на сумите, изплатени при аваносовото и междинното плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след влизане в сила на издаденото разрешение за строеж за обекта и представяне на оригинал на фактура, издадена на стойността на дължимото плащане.

**(2)** Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

БАНКА: .............................................., клон/ офис „.....................................”

BIC код на банката: ......................................................................................

IBAN: .........................................................................................................

(3) В разходооправдателните документи да се посочва наименованието на проекта и финансиращата програма.

**(4)** Сключването на Договора между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по никакъв начин не води до трудовоправни или каквито и да било други правни отношения между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, негови подизпълнители и други ангажирани от него лица. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отговаря за изпълнението на всички свои задължения спрямо такива лица, включително задължения по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, социално осигуряване и други подобни. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да бъде отговорен пред такива лица за никакви вреди, понесени от тях във връзка с изпълнението на договора, освен ако не бъде установено, че такива вреди са пряка и непосредствена последица от действия или бездействия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в нарушение на приложими нормативни изисквания.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5 (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да приеме изпълнените работи, съответстващи на действащите нормативни актове и на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно настоящия договор и приложимите технически спецификации, удостоверяващо се с двустранно подписан протокол;
2. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да осигурява достъп до документи, необходими за изпълнение на предмета на договора;
4. да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в хода на работата му като предоставя необходимата информация;

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да упражнява контрол върху ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да нарушава неговата оперативна самостоятелност;

2. да дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнение на настоящия договор.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска от определения изпълнител преди сключване на договора да представи застрахователна полица /анекс към такава по реда на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 6 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното възнаграждение в сроковете и при условията, предвидени в този договор.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация, необходими за изпълнение на възложените дейности.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни услугите по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор, в сроковете и при условията на този договор и при спазване на направените от него предложения, съдържащи се във Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

**Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни предмета на настоящия договор в съответствие с техническата спецификация и офертата си, неразделна част от настоящия договор, както и в съответствие с всички нормативни актове за проектиране, действащи в страната.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срок от 5 календарни дни преглежда проекта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съответствие със заданието, пълнота и качество на изпълнението, съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

**(3)** Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира пропуски, несъответствия и др. връща проекта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с писмени указания да допълни, поправи или преработи за своя сметка проекта, поради:

а) непълно, неточно в количествено и/или качествено отношение изпълнение;

б) несъобразяване с изходните данни и/или с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** посочени в договора и/или приложенията към него;

в) неспазване на действащите нормативни актове и стандарти.

**(4)** След получаване на указанията изпълнителя е длъжен в срок от 7 календарни дни да отстрани констатираните пропуски, несъответствия и др. Удостоверява се с приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнената работа.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** проекта на хартиен носител (в пет екземпляра) и на цифров носител (един брой), в който графичната и текстова част на всяка специалност от проекта са представени във съответните файлови формати: за чертежи – DWG/PDF/; за челен лист, титулна страница, обяснителна записка, изчисления, количествени сметки - DOC/XLS или DOCX/XLSX.

**(6)** При забележки от съгласувателни контролни органи, експлоатационни дружества, експертен съвет или консултант извършващ оценка за съответствие на инвестиционните проекти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен в срок от 7 календарни дни да отрази забележките и да предаде проекта в обем описан по – горе за негова сметка.

**(7)** Да оказва съдействие на Възложителя, Управляващия орган, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българския съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки, за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от европейското и националното законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др. Изпълнителят осигурява достъп до помещенията и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора.

**(8)** Да следи за нередности при изпълнение на договора. “Нередност” за целите на настоящия договор означава всяко нарушение на правото на ЕС или на националното законодателство във връзка с неговото прилагане в резултат от действие или бездействие на икономически субект, включен в изпълнението на ЕСИФ, което води или би довело до ощетяване бюджета на ЕС чрез извършване на необосновани разходи за сметка на бюджета на Съюза. В случай на нередност, допусната или извършена от Изпълнителя, той дължи възстановяването на точния размер на причинената вреда.

**(9)** Изпълнителят е длъжен да спазва, когато е приложимо, Правилата, определени в Наръчника за визуализация (наличен на интернет страницата на програмата [www.interregrobg.eu](http://www.interregrobg.eu))

**(10)** Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

**Чл.8.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** ако при изпълнението на договора е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове.

**Чл.9 (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при откриване на пропуски, неточности и неясноти в спецификациите и да поиска съответните писмени инструкции**.**

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

**1.** Да извърши услугите качествено и в срок, според изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да изпълнява всичките му нареждания по предмета на договора.

**2.** Да подържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по чл. 1, ал. 1;

**3.** Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;

**4.** Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

**5.** Своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от указания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**6.** Да поддържа точно и систематизирано деловодство, архив, счетоводство и отчетност и друга документация във връзка с извършваните услуги по този договор в съответствие с изискванията на общностното и националното законодателство и които да подлежат на точно идентифициране и проверка;

**7.** Да поддържа пълни, точни и систематични записи по отношение на извършваните дейности, които да са достатъчни, за да се установи точно, че действителните разходи, посочени във фактурите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са надлежно възникнали при изпълнението на услугите по чл. 1. Необходимите документи по отношение на тези записи обхващат всички документи, касаещи приходи и разходи, включително графици на работата на експертите, билети, фишове за възнагражденията, изплатени на експертите, фактури, касови бележки и др.

**8.** Да съдейства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при съгласуването на проекта.

**VІ. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**Чл. 10 (1)** Приемането на изпълнената работа по предмета на договора се удостоверява с подписването на двустранен протокол за предаване-приемане в срока по чл. 2, ал. 2.

**(2)** С подписване на приемо-предавателния протокол по ал. 1 и за отчитането на дейността **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** готовите инвестиционни проекти.

**VII. АВТОРСКИ ПРАВА**

**Чл. 11 (1)** Страните се съгласяват, че Възложителят има право да използва всички компоненти от предмета на договора, приложенията към тях и всички останали материали, създадени по или във връзка с изпълнението на договора без разрешението на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че трети страни не притежават права върху изработените продукти и резултатите от тях.

**(2)** В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изработването на даден продукт от предмета по чл. 1, ал. 1 при изпълнението на настоящия договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да промени продукта по такъв начин, който да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да използва продукта без нарушение на чуждо авторско право.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в седемдневен срок от узнаването им. В случай, че трети страни предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право в резултат на изпълнението по договора.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права.

**VІIІ. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ**

**Чл. 12 (1)** За забава при изпълнение на задълженията по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по негова вина същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка за всеки ден забава в размер на 0.1 % (нула цяло е едно на сто) от цената по чл. 3, ал. 1 с ДДС, но не повече от 20 % (двадесет на сто). За забава повече от 30 дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора с едностранно писмено уведомление.

**(2)** При пълно неизпълнение на задълженията и при разваляне на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същия дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от цената с включен ДДС по чл. 3, ал. 1.

**(3)** При прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане на стойността на извършената до датата на прекратяването работа, въз основа на двустранно подписан констативен протокол.

**(4)** Дължимите **от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор неустойки се удържат от последващото дължимо по договора възнаграждение, а в случай че те ги надвишават по размер, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на разликата до пълния размер на дължимата неустойка.

**(5)** За вреди в по-голям размер от размера на уговорените неустойки, страните имат право да търсят обезщетение по общия ред.

**IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 13 (1)** Никоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(2)** Ако страната е била в забава преди възникването на непреодолимата сила, тя не може да се позове на последната при неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

**(3)** Страната, която се позове на непреодолима сила по смисъла на чл. 13, ал. 1 от настоящия договор като причина за неизпълнение на свои задължения по договора, е длъжна в **тридневен** срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието й, както и за възможните последици от нея за изпълнението на договора, включително за периода на забава в изпълнение на задълженията по договора. Към известието по предходното изречение засегнатата страна прилага всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение.

**(4)** В случай, че някое от доказателствата по ал. 3 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 3, засегнатата страна е длъжна с известието по ал. 3 да уведоми за това обстоятелство другата страна и да й го представи незабавно, след като се сдобие с него от компетентния орган .

**(5)** За неуведомяване по ал. 3, засегнатата страна дължи на другата обезщетение за настъпилите вреди.

**Чл. 14. (1)** При позоваване на непреодолима сила засегнатата страна е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на им.

Засегнатата страна съгласува с другата мерките и действията, за да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(2)** За времето на действие на непреодолимата сила, засегнатата страна спира изпълнението по договора. Засегнатата страна е длъжна да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

**(3)** Срокът за извършване на услугите по чл. 1 от договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването й на база на представените документи и доказателства.

**(4)** За периода на спиране на изпълнението, плащания по договора не се дължат.

**X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСВА**

**Чл.15. (1)** Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства.

**(2)** Страната, която е засегната от непредвидени обстоятелства, следва в срок от 3 /три/ дни след установяване на обстоятелството, да уведоми писмено другата страна за началото им, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера му и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвидените обстоятелства спират изпълнението на задълженията й, както и за степента на спиране.

**(3)** В случаите на възпрепятстване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради непредвидени обстоятелства да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

**(4)** Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвидени обстоятелства.

**(5)** През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, за които е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието им, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на непредвидени обстоятелства и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани.

**(6)** Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му .

**Чл. 18. (1)** В случай на непредвидени обстоятелства срокът за изпълнение на настоящия Договор се удължава с толкова дни, с колкото страната не е била в състояние да изпълнява договора поради тези обстоятелства.

**(2)** Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непредвидените обстоятелства.

**Чл.19. (1)** Непредвидени обстоятелства съгласно параграф 2, т.27 от ЗОП са обстоятелствата, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

**XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 20 (1)** Договорът се прекратява с изпълнение в пълен обем на задълженията на всяка от страните по договора. Договорът се счита за изпълнен в пълен обем след превеждане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на последното плащане по чл. 4.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен предсрочно, в някоя от следните хипотези:

**а/** по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид;

**б/** с писмено уведомление, отправено от една от страните до другата при възникване на непреодолима сила по смисъла на чл. 13, ал. 1, възпрепятстващи изпълнението на този договор за срок по-дълъг от 1 (един) месец;

**в/** едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 3-дневно писмено предизвестие в случаите на забава при изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повече от 30 (тридесет) дни, както и когато изпълнението на възложената поръчка или на съответния етап от нея не отговаря на предмета на договора изцяло или е толкова лошо, че не може да послужи за целите, за които е необходимо.

**XII. ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

**XIІI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 22 (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва стриктна конфиденциалност по отношение на всички факти, сведения, данни, документация и друга информация, които са му станали известни по повод и във връзка с изпълнението на договора, независимо дали се отнасят до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или други лица. Това задължение се отнася до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица и важи и след изтичане на срока или прекратяване на Договора. Изпълнителят носи имуществена отговорност за всякакви щети, произтекли от неспазване на това задължение от негова страна. Това задължение не се отнася до предоставяне на информация по искане на компетентни държавни органи, когато е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по закон или е разпоредено с решение на компетентен съд.

**(2)** Всяка от страните по този договор се задължава да не разгласява или предоставя на трети лица без изричното предварително писмено съгласие на другата страна конфиденциална информация, станала известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, освен ако това се изисква по закон или по силата на изрична нормативна разпоредба, изискваща предоставянето на информацията на компетентен държавен орган. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на настоящия договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация, документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен ако тези трети лица нямат законово основание за получаването на информацията, документите и/или материалите.

**XIV. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ.**

**Чл. 23 (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора до изтичането му. В случай на повреди и щети, поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по изпълнение на услугата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

**(2)** Изпълнителят е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

**XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ. ПОДСЪДНОСТ.**

**Чл. 24 (1)** За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

**(2)** Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

**(3)** Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**(4)** Никоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

**(5)** Всички съобщения и уведомления между страните, във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни, ако са подписани от упълномощените лица.

**(6)** За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Адрес: Адрес:

бул…………………………………. гр. …………………………..

Тел. .................................................. Teл..................................................

Факс: Факс:

e-mail: e-mail:.........................................

**(7)** При промяна на данните по предходната алинея, както и при промяна в банковата сметка съответната страна е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

**(8)** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

**(9)** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

**Чл. 25.** Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Приложения:**

Приложение № 1 - Техническо предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Техническа спецификация.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**……………**

**Съгласували,**

**Д-р Страхил Карапчански**

*Зам.-кмет ЕР*

**Инж. Димитър Наков**

*Зам.-кмет УТ*

**Арх. Живка Бучуковска**

*Главен архитект на Община Русе*

**Емилия Пенева**

*Директор на Дирекция ФСД*

**Никола Кибритев**

*Директор на Дирекция ЕР*

**Соня Станчева**

*Директор Дирекция ПД*

**Иван Минчев**

*Началник на Отдел ОП*

**Милена Трифонова**

*Главен юрисконсулт в Отдел ПНО*

**Изготвил,**

**Мая Кръстева**

*Директор на Дирекция УТКС*

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

***Образец № 1***

##### **ДО:**

**ОБЩИНА РУСЕ**

**ГР. РУСЕ**

**ПЛ. „СВОБОДА” № 6**

##### **ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ**

в обществена поръчка с предмет: **„………………….”**

1. **Административни сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на участника**: |  |
| **ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН**  (*или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен*) |  |
| **Седалище**: | |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |  |
| **Адрес за кореспонденция**: | |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |  |
| **Телефон**: |  |
| **Факс**: |  |
| **E-mail адрес**: |  |
| *(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой полета)* | |
| **Лица, представляващи участника по учредителен акт**:  *(ако лицата са повече от едно, се добавят необходимият брой полета)* | |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Участникът се представлява заедно или поотделно (***невярното се зачертава***) от следните лица: | 1. ……………………  2. …………………….. |
| **Данни за банковата сметка:**  Обслужваща банка:……………………  IBAN..........................................................  BIC.............................................................  Титуляр на сметката:............................................ |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. С подаване на настоящата оферта заявяваме желанието си да участваме в обществената поръчка, открита по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:„…………………….”, при условията, обявени в обявата и приложенията към нея и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в обявата и приложенията към нея, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме ***(относимото се подчертава)*** следните подизпълнители:

1) ...............................................................................................................................

*(наименование на подизпълнителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| ЕИК/ЕГН: |  |
| Вид на дейностите, които ще изпълнява: |  |
| Дял от стойността на обществената поръчка (в %): |  |

2) ...............................................................................................................................

*(наименование на подизпълнителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| ЕИК/ЕГН: |  |
| Вид на дейностите, които ще изпълнява: |  |
| Дял от стойността на обществената поръчка (в %): |  |

4. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към документацията за участие проект на договор.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от Възложителя.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\****Офертата се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.*

***Образец № 2***

**списък на документите и ИНФОРМАЦИЯТА, съдържащи се в офертата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приложение №** | **Съдържание** | **Брой и вид на документа (копие или оригинал** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **…** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 3***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният ………………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на …………………………………………………………………………………………….….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………....................................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка с предмет: ***„……………….***

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

**(невярното се зачертава)**

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомява възложителя за всички настъпили промени в горепосочените обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

**Забележка:** Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

***Образец № 4***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

Долуподписаният ……………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на …………………………………………………………………………..………….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………....................................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка с предмет: ***„………………***

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Участникът, който представлявам:

- Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

- Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията

- задължението е по акт, който не е влязъл в сила

**(невярното се зачертава)**

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Представляваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Забележка:*** *На основание чл.97, ал.6 от ППЗОП декларацията се подава от лицата, които представляват участника. Когато участника се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в официален превод.*

***Образец № 5***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„……………………………………..”**

**Настоящата оферта е подадена от …………………………………………………………………..**

*/наименование на участника/*

и подписана от ……………………….…………………………………………………………

*/трите имена и ЕГН/*

…………………………………………………………………………………………………

в качеството му на ………………………………………….………………………………………………..............

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: **……………….*,*** при условията, посочени в документацията и приети от нас без възражения.

2. Ние предлагаме да изпълним без резерви и ограничения дейностите по предмета на обществената поръчка.

3. Предлагаме следният с**рок за изпълнение на предмета на поръчката: ............... календарни дни.** Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя на поръчката.

***Забележка:*** Срокът за изготвяне на технически проект не може да бъде по-кратък от 50 (петдесет) календарни дни или по-дълъг от 80 (осемдесет) календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на техническия проект следва да бъде цяло число!

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил срок за изготвяне на технически проект, по-кратък от 50 (петдесет) календарни дни и по-дълъг от 80 (осемдесет) календарни дни.

**Приложения**: Техническо предложение на участника съгласно Методиката за оценка на офертите и техническата спецификация.

Потвърждавам, че Участникът ................................................................................. *(наименование на участника)* ще се счита обвързан с настоящото Техническо предложение до изтичане на **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от крайната дата за подаване на офертите съгласно Обявата за настоящата поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 6***

**ЦЕНОВО предложение**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„…………………………… ”**

**от**:................................................................................................................................................

*(наименование на участника )*

с адрес: ...............................................................................................................................................

тел.: ............................., факс: ..................................., e-mail: ...........................,

ЕИК/БУЛСТАТ: ...............................................................................................................,

Разплащателна сметка:…………………………………………………………… …...

IBAN сметка.............................................................................................................

BIC код на банката ...................................................................................................

Банка: .......................................................................................................................

Град/клон/офис: ........................................................................................

Адрес на банката:................................... …………………………

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката, условията на договора и в предложената цена сме отчели всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

Във връзка с горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

**ОБЩА ЦЕНА** за изпълнение на поръчката:

………………………………………………………………….лв./словом/ без вкл. ДДС и

…………………………………………………………………..лв../словом/ с включен ДДС.

***Забележка: Цената не следва да надвишава осигурения бюджет/максималната прогнозна стойност на поръчката***

1. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на проекта на договор.
2. При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.
3. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним предмета на договора, съгласно сроковете и условията залегнали в договора.

Потвърждавам, че Участникът ................................................................................. *(наименование на участника)* ще се счита обвързан с настоящото Ценово предложение до изтичане на 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите съгласно Обявата за настоящата поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | ................................................................. |
|  |  |

***Образец № 7***

***Забележка:*** *Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Подава се от всеки подизпълнител, в случай, че са повече от един.*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

***за съгласие за участие като подизпълнител***

От:.................................................................................................................................................

/име на представляващия **подизпълнителя**/

ЕГН:...................................с л.к.№........................издадена от.................................................

в качеството ми на:.....................................................................................................................

на...................................................................................................................................................

*(наименование, фирма на подизпълнителя)*

Седалище и адрес на управление:.............................................................................................

БУЛСТАТ/ ЕИК:.........................................................................................................................

телефон за връзка:………………………………….факс: ………………………………........

**Декларирам, че:**

1. От името на представлявания от мен подизпълнител:

………………………………………………………………………………………………

*(наименование, ЕИК/Булстат, ЕГН)*

изразявам съгласието си да участваме като подизпълнител на …………………………………………………………………………………………………...

*(наименование, ЕИК/Булстат)*

при изпълнение на обществена поръчка с предмет: ***„………………………………….***

2.Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са: ………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………….

*(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)*

3. Представляваният от мен подизпълнител отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката и не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Към настоящата декларация прилагаме:

1. Доказателство/а за поетите от подизпълнителя/ите задължения.

2. Документи доказващи спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 8***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 39, ал. 3, т. 1, „д“ от ППЗОП**

Долуподписаният ……………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на ………………………………………….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………............................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка по чл. 187 от Закона за обществените поръчки с предмет: ***„………………………….***

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда, както и изискванията, свързани с данъци и осигуровки и опазване на околната среда.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 9***

**СПИСЪК**

*на основание чл.64, ал.1, т.6 от Закона за обществените поръчки*

на персонала, който ще изпълнява поръчката, , в който е посочена професионална компетентност на лицата

Долуподписаният………………………………………………………………………..….

ЕГН……………………………. л. п. /к. №…………………………………….…

Издаден от………………………………………..на…………………………………………

в качеството ми на Управител на……..………………………………, с адрес на управление………………………..……………………………………………..……………., тел:…………………………….…….…..…. БУЛСТАТ/ЕИК: ……………….……….…….

- участник в обществена поръчка по чл. 187 от Закона за обществените поръчки с предмет: ***„………………***

1. Персонала, с който предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, е:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Служител/  експерт  (трите имена**)** | Образование или допълнителна квалификация | Професионален опит - съгласно изискванията на възложителя  в т.ч. наличие на умения, усвоени в процеса на конкретната дейност на лицето в зависимост от ролята му по изпълнение на поръчката | Роля на лицето в изпълнението на поръчката |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Забележка: *в колона № 3, 4 и 5 участниците описват специфичните за ролята на лицето обстоятелства, с които съответното лице разполага, съобразно поставените минимални изисквания за технически и професионални способности.*

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България за деклариране на неверни данни в настоящата декларация.

Дата: .............................г. .........................................

подпис и печат

***Образец № 10***

**СПИСЪК**

на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните 3 години от датата на подаване на офертата

*на основание чл.64, ал.1, т.2 от Закона за обществените поръчки*

От: ...............................................................................................................................................

*/Име на представляващия кандидата/участника/*

ЕГН:............................................с л.к.№..................................... издадена от.........................

в качеството ми на: ........................................................................................................................................

на .................................................................................................................................................

*/фирма на кандидата/участника/*

Седалище и адрес на управление:............................................................................................

БУЛСТАТ/ ЕИК :...................................... , телефон за връзка:…… …………………. факс: …………………………….........

Заявявам следните услуги, които са сходни с предмета на поръчката:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет на изпълнената услуга и кратко описание** | **Получател на услугата и телефони за връзка с него** | **Стойност/цена (без ДДС) на изпълнената услуга** | **Начална и крайна дата на изпълнение на услугата** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Прилагаме следните доказателства за извършената/те услуга/и:

1. ……………….
2. ………………..
3. ………………..

Забележка: приложенията се прилагат в последователност, съгласно посочването на услугите в списъка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**……………………………………… ……………………………………….**

(дата на подписване) подпис и печат

***Образец № 11***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ата ............................................................................................................

*(собствено, бащино и фамилно име)*

с ЕГН ..................., личнакарта № .................., издаденана .....................от МВР гр. ................., спостоянен адрес: ........................................., в качеството си на ........................................ на ..........................................със седалище и адрес на управление..................................................., вписанов Търговския регистър с ЕИК ......................................,тел.: ..................., факс: ..................................и адрес за кореспонденция:........................................,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора в настоящата обществена поръчка с предмет: ………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 12***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният /ната/ ....................................................................., в качеството ми на ............................................................ *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)* на .............................................................................*, ЕИК ………………………..*....................................................... - участник в обществена поръчка с предмет: „ ”

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Съгласен съм с предложения от Възложителя срок на валидност на офертата.

Декларираме, че настоящата оферта е валидна за периода от 90 календарни дни*,* считано от крайния срок за представяне на офертите, и ние ще бъдем обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичането на този срок.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 13***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**Декларация за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.**

**Забележка:** Съгласно чл. 3, ал.8. от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици:

„На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица **се забранява пряко или косвено: участие в процедура по обществени поръчки по** [**Закона за обществените поръчки**](apis://Base=NARH&DocCode=40377&Type=201) и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

**Указание:**

**- Декларацията се подписва от лице, което представлява участника - това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява участника. /упълномощено лице/.**

**- Декларацията се подписва от всяко трето лице по чл.65, ал.4 от ЗОП /трети лица са лицата, на чийто капацитет участникът се позовава за доказване на съответствие с критерии за подбор/. Декларацията се подписва от лице, което представлява третото лице- това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява третото лице. /упълномощено лице/.**

**- Декларацията се подписва от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва от лице, което представлява подизпълнителя - това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява подизпълнителя/упълномощено лице/.**

***-* В случай, че участникът е обединение, декларацията се попълва за всеки от съдружниците, като се подписва от лице, което представлява съдружника в обединението- това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява съдружника в обединението упълномощено лице/.**

Долуподписаният/ната ..............................................................................................................,

с ЕГН.............................., издадена на ................./ ……….……г. от ...............................

в качеството ми на .....................................................................................................................................

*(посочете длъжността, качеството)*

на ......................................................................................................................................................,

*(посочете наименованието на участника, подизпълнител, съдружник в обединение, трето лице)*

с ЕИК: ……………….., актуален телефон: ……………….............факс: ……………….;

В съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ……………………………………………………………….....

**декларирам, че:**

За представлявания от мен…………………………………………………………………..

/наименование на участник, съдружник в обединение, подизпълнител, трето лице/

**не са налице условия**, възпрепятстващи участието му в процедури за възлагане на обществени поръчки, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 14***

|  |  |
| --- | --- |
| **Д Е К Л А Р А Ц И Я** по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 ЗМИП | |
| Долуподписаният/ата: ...................................................., | |
| (име, презиме, фамилия) | |
| ЕГН ....................................................................., | |
| постоянен адрес ........................................................., | |
| гражданство ............................................................., | |
| документ за самоличност ................................................., | |
| в качеството ми на ......... в .........................................., | |
| БУЛСТАТ ................................................................., | |
| данъчен № ..............................................................., | |
| Декларирам, че паричните средства — предмет на посочената тук операция (сделка), в размер ....................................................... | |
| имат следния произход: ................................................... | |
| Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства. | |
| Дата на деклариране: | Декларатор: |
| ......................... | ....................... |
|  | (подпис) |

***Образец № 15***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Д Е К Л А Р А Ц И Я** по чл. 6, ал. 2 ЗМИП | | | Долуподписаният/ата: ...................................................., | | | (име, презиме, фамилия) | | | ЕГН ....................................................................., | | | постоянен адрес ........................................................., | | | гражданство ............................................................., | | | документ за самоличност ................................................., | | | В качеството ми на законен представител (пълномощник) на ................, | | | вписано в регистъра при ................................................., | | | Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП  във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица: | | | 1. ......................................................................, | | | (име, презиме, фамилия) | | | ЕГН ....................................................................., | | | постоянен адрес ........................................................., | | | гражданство ............................................................., | | | документ за самоличност .................................................. | | | 2. ......................................................................, | | | (име, презиме, фамилия) | | | ЕГН ....................................................................., | | | постоянен адрес ........................................................., | | | гражданство ............................................................., | | | документ за самоличност .................................................. | | | 3. ......................................................................, | | | (име, презиме, фамилия) | | | ЕГН ....................................................................., | | | постоянен адрес ........................................................., | | | гражданство ............................................................., | | | документ за самоличност .................................................. | | | Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства. | | | Дата на деклариране: | Декларатор: | | ...................... | ......................... | |  | (подпис) | |